WZÓR WNIOSKU O WYDANIE DOKUMENTACJI

**………………, dnia …………………… r.**

**………………………………………**

 ***(imię i nazwisko)***

**………………………………………**

***(PESEL)***

**………………………………………**

**………………………………………**

***(adres)***

Powszechna Kasa Oszczędności

Bank Polski S.A.

ul. Puławska 15, 02-515 Warszawa

**Dotyczy:** umowa kredytu nr …………………… z dnia ……………………… r.

 **WNIOSEK O WYDANIE DOKUMENTÓW I UDZIELENIE INFORMACJI**

 **Jako strona umowy kredytu nr** **…………………… z dnia ……………………… r.** **wnoszę o wydanie mi następujących dokumentów oraz informacji dotyczących wykonania tej umowy:**

1. **zaświadczenia o dacie wypłaty i wysokości wypłaconego kredytu** **(poszczególnych transz)** – w walucie polskiej (PLN) i szwajcarskiej (CHF);
2. **historii spłaty rat** **od dnia uruchomienia kredytu do chwili obecnej** – w walucie polskiej (PLN) i szwajcarskiej (CHF);
3. **historii oprocentowania kredytu**, wraz ze wskazaniem okresu obowiązywania danej stawki oprocentowania;
4. kopii **wszystkich aneksów** do umowy kredytu;
5. **regulaminu kredytowania** mającego zastosowanie do umowy kredytu;
6. **zaświadczenia o wysokości kursu kupna waluty** przyjętego przy wypłacie kredytu oraz **kursu sprzedaży waluty** przyjętego do spłaty poszczególnych rat;
7. **zaświadczenia** o dacie naliczenia lub wpłaty oraz wysokości **wszelkich innych należności związanych z kredytem** (np. składek ubezpieczeniowych) – w walucie polskiej (PLN) i szwajcarskiej (CHF).

Wnioskowane dokumenty oraz informacje proszę przekazać w oryginale, ew. w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **na** **adres korespondencyjny wskazany na wstępie.**

W razie konieczności uiszczenia opłaty za realizację niniejszego wniosku, proszę o poinformowanie mailowo bądź listownie o wysokości tej opłaty i danych do jej uiszczenia.

 …………………………………………